



COMUNE DI SAN GIOVANNI BIANCO
PROVINCIA DI BERGAMO

San Giovanni Bianco, 15.01.2021

Prot. n. 362

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INDIVIDUAZIONE DI UN COORDINATORE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 20.12.2014 è stato approvato con i Comuni di Camerata Cornello e Dossena lo schema di convenzione per la realizzazione di un progetto pluriennale, al fine di costituire un polo culturale denominato “Mercatorum e Priula/vie di migranti, artisti, dei Tasso e d’Arlecchino”, che presenta le seguenti finalità:

- la connessione tra i poli museali;
- l’implementazione di percorsi d’arte sui territori dei Comuni aderenti;
- la fruizione e promozione di percorsi sulle antiche Vie Mercatorum e di percorsi ciclo-pedonali con importanti caratteristiche paesaggistiche;
- la promozione di percorsi gastronomici e della ricettività turistica;
- la realizzazione di un festival teatrale sulla Commedia dell’Arte;
- la valorizzazione della cultura popolare.

Visto il Verbale di Polo n. 8 del 18.12.2020 in cui si ravvisa la necessità di nominare un nuovo Coordinatore di Polo;

SI PROCEDE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Di un coordinatore per la gestione delle attività del Polo Culturale.

REQUISITI RICHIESTI:

- età superiore ai 18 anni;
- buone conoscenze informatiche;
- aver conseguito un diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- capacità comunicative, relazionali e organizzative;
- conoscenza del territorio della Valle Brembana;
- flessibilità oraria;
- patente di guida categoria B;
- orientamento al problem solving;

Per partecipare alla selezione inviare il proprio Curriculum Vitae all’indirizzo e-mail:
affari-generalis@sangiovanbianco.org.

avente per oggetto: **“Candidatura per il coordinamento del Polo Culturale”** entro il 12.02.2021.
Oltre al Curriculum Vitae si dovrà allegare il “Modulo di adesione” e la carta d’identità in corso di validità.

Il contratto potrà essere stipulato tramite Cooperativa sociale o come libero professionista, se in possesso di partita iva.



COMUNE DI SAN GIOVANNI BIANCO
PROVINCIA DI BERGAMO

ATTIVITA' RICHIESTE:

SEGRETERIA

- Controllare le caselle di posta del Polo almeno una volta al giorno, per comunicare con enti e associazioni e rispondere a richieste di informazioni da visitatori o altri soggetti interessati;
- Mantenere i rapporti con le diverse figure con cui entra in contatto il Polo: gestori degli uffici turistici, giornalisti e stampa, bibliotecari, aziende e artigiani, associazioni - enti – cooperative turistiche e culturali, insegnanti e scuole, amministrazioni comunali o altri enti pubblici.
- Gestire eventuali aperture dello spazio Coworking.
- Programmare la distribuzione dei materiali promozionali del Polo (brochure e mappe) negli uffici turistici, biblioteche, rivenditori della provincia. Programmare e distribuire (anche per via telematica) il materiale educativo.
- Presenziare a eventuali fiere e manifestazioni organizzate da terzi e dedicate alla promozione del territorio
- Presenziare alle attività promosse dal Polo Culturale;

RAPPORTI CON L'UFFICIO DEL POLO, IL FUNZIONARIO DELL'UFFICIO DEL POLO E I SINDACI

- Il coordinatore convoca periodicamente (almeno una volta al mese) le assemblee dell'Ufficio del Polo, per definire insieme agli stessi membri le linee di indirizzo;
- Organizza, partecipa e svolge le funzioni di segretario verbalizzante durante le riunioni dell'Ufficio del Polo;

COMUNICAZIONE

- il coordinatore gestisce i rapporti con il responsabile del Sito Web e a cui è affidata l'immagine coordinata del Polo;
- Si occupa del caricamento eventi sul sito del polo e altri siti di promozione territoriale;
- Si preoccupa di redigere la cartella stampa degli eventi organizzati dal Polo e di inviarle alle testate giornalistiche, agli uffici turistici, alle biblioteche e a tutti gli enti di promozione del territorio o soggetti interessati all'evento.
- il coordinatore, gestisce i social network del Polo Culturale (Facebook e Instagram) definendo in accordo coi Membri del Polo il piano editoriale e i contenuti.

VISITE GUIDATE

- Il coordinatore di Polo si occupa di promuovere le visite sul territorio e laboratori ideati sia per gruppi privati sia per le scuole, e le varie attività educative programmate coi Membri dell'Ufficio di Polo.



COMUNE DI SAN GIOVANNI BIANCO
PROVINCIA DI BERGAMO

FESTIVAL DI TEATRO

- Il coordinatore è il referente, per il Polo Culturale, del Festival, che si tiene una volta l'anno in estate. Spetta al coordinatore comunicare le richieste degli organizzatori e gestirle con il Polo Culturale.
- Seguire in loco gli organizzatori del festival e gli attori nei 3 comuni coordinandosi coi volontari per fornire l'aiuto necessario alla buona riuscita dell'evento.
- al termine del festival, il coordinatore, è tenuto a redigere la relazione sul Festival.

ULTERIORI ATTIVITA'

- Il coordinatore dovrà svolgere ogni altra attività stabilita dall'Ufficio del Polo e/o dall'Assemblea dei Sindaci in merito allo sviluppo e gestione del Polo Culturale.

Per ulteriori informazioni contattare l'Ufficio Segreteria del Comune di San Giovanni Bianco al numero 0345-43926.

La Responsabile del Settore
Affari Generali

Dott.ssa Sara Pacchiana
Sara Pacchiana